

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ №18 г. Пензы
Протокол № 11 от 29.08.2016 г.
Председатель _____ А.С. Кирсанов

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 01.09.2016 г. № 214
Директор МБОУ СОШ №18 г. Пензы
_____ А.С. Кирсанов



ПОЛОЖЕНИЕ
о Программе развития

Пенза, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано на основании п.7 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях реализации законодательства в сфере образования в части выполнения функций, отнесенных к компетенции дошкольной образовательной организации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разрабатываемым и утверждаемым муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 18 г. Пензы (далее – МБОУ СОШ № 18 г. Пензы).

1.3. Положение определяет статус, структуру, цели, задачи, функции и порядок разработки программы развития МБОУ СОШ № 18 г. Пензы (далее – Программа).

1.4. Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства, повышения качества образования, развитие обучающихся, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех видов ресурсов МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

1.5. Ключевыми задачами Программы являются:

- обеспечение эффективного управления МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;
- создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства;
- создание условий для обеспечения обучающихся МБОУ СОШ № 18 г. Пензы качественным образованием;
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- создание инновационной образовательной платформы для развития МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;
- развитие индивидуального подхода к обучающимся на основе внедрения современных образовательных стандартов;
- развитие системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;
- развитие в Учреждении условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;
- создание механизмов для эффективного взаимодействия и использования интеллектуальных, социокультурных и физкультурно-спортивных ресурсов территории.
- развитие системы дополнительного образования обучающихся за счет собственных ресурсов и ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование;
- совершенствование материально-технической базы МБОУ СОШ № 18 г. Пензы;
- информатизация образовательного пространства МБОУ СОШ № 18 г. Пензы и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;

- повышение эффективности использования кадрового потенциала ГБДОУ за счет совершенствования работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональных компетенций, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях;
- повышение общественной значимости и профессионального имиджа МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

1.6. Программа доводится до общественности путем ее открытого опубликования на официальном сайте МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

2. Цели, задачи и функции программы развития

2.1. Главной целью Программы развития (далее-программа) является создание и обеспечение условий для достижения в образовательной организации соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг, создание системы лично

– ориентированного образовательного процесса МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, повышения качества образования, развитие обучающихся, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех видов ресурсов МБОУ СОШ № 18 г. Пензы

2.2. Главная цель Программы при ее реализации в МБОУ СОШ № 18 г. Пензы достигается через решение следующих основных задач:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития образовательной организации;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния образовательной организации для формулирования ее стратегических и тактических целей развития;
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий образовательной организации, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач;

2.3. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную организацию;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации; организационные формы, методы, средства и условия процесса развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством

контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание программы

3.1. Структура Программы определяется МБОУ СОШ № 18 г. Пензы самостоятельно.

3.2. Структура Программы определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений и Педагогического совета образовательной организацией по результатам. Программа включает в себя следующие разделы:

- 1.** Паспорт программы
- 2.** Обоснование актуальности
- 3.** Цели и задачи программы
- 4.** Практическая направленность программы
- 5.** Нормативно-правовое обеспечение программы
- 6.** Ожидаемые результаты
- 7.** Концепция развития инженерно-технического образования в школе
- 8.** Основные принципы реализации системы инженерно-технического образования
- 9.** Организация образовательного процесса
- 10.** Задачи инженерного образования
- 11.** Описание механизма реализации программы с указанием этапов реализации и основных видов деятельности

3.3. Содержание Программы:

- отражает современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- имеет инновационный характер;
- учитывает региональную специфику, традиции развития образования;
- является преемственной предыдущей Программе;
- обеспечивает решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечает специфике, традициям образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменения и (или) дополнений в программу

4.1. Порядок разработки Программы включает следующее.

4.1.1. Основанием разработки Программы является решение Общего собрания работников МБОУ СОШ № 18 г. Пензы на основании окончания срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

- представление отчета на заседании Управляющего совета о результатах реализации Программы за 5 лет;
- принятие решения по итогам отчета о достижении/не достижении целевых показателей Программы; реализации мероприятий Программы /проектов/ подпроектов;
- разработка новой Программы развития МБОУ СОШ № 18 г. Пензы на срок 5 лет;
- закрепление решения приказом по МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, который определяет, в т.ч. ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы;
- в обсуждении отчета о выполнении Программы и ее разработке принимают участие органы государственного управления (в соответствии со своей компетенцией) – Педагогический совет, Общее собрание работников.

4.1.2. После издания приказа о начале разработки Программы, ответственность за ее разработку возлагается на ответственного за разработку Программы, который определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.2. Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы.

4.2.1. Программа принимается Общим собранием работников МБОУ СОШ № 18 г. Пензы после согласования с Учредителем, подписывается руководителем МБОУ СОШ № 18 г. Пензы на основании приказа.

4.4.2. Утверждение программы предполагает следующий порядок:

- Программа обсуждается, рассматривается на заседаниях Управляющего совета МБОУ СОШ № 18 г. Пензы, по итогам которого принимается соответствующее решение;
- проект Программы направляется на согласование Учредителю;
- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям социально-экономического развития Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования;
- согласование Программы с Учредителем проводится согласно порядку, установленным настоящим Положением;
- после процедуры согласования Программы с Учредителем, документ рассматривается и с учетом замечаний принимается и утверждается приказом заведующего МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

4.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает следующее.

4.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;

- выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
 - потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.
- 4.3.2.** Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по образовательной организации «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития МБОУ СОШ № 18 г. Пензы».
- 4.4.** Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий программы

- 5.1.** Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.
- 5.2.** Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы.
- 5.3.** Исполнители Программы представляют полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию Учредителю и (или) коллегиальному органу управления для принятия управленческих решений.

6. Оформление, размещение и хранение программы

- 6.1.** Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.
- 6.2.** Технические требования к оформлению Программы:
- 6.2.1.** Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- 6.2.2.** Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения (приложение). На титульном листе указывается:
- гриф «рассмотрено/ принято», «согласовано», «утверждено»;
 - название Программы (при наличии);
 - срок реализации Программы;
 - год составления Программы.

6.3. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением

оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте МБОУ СОШ № 18 г. Пензы в порядке, установленном Положением о сайте и обновлении информации МБОУ СОШ № 18 г. Пензы.

6.4. Программа является обязательной частью документации образовательной организации и хранится в МБОУ СОШ № 18 г. Пензы в течение 5 лет.

7. Срок действия положения

Настоящее положение действует с момента его утверждения и до внесения в него каких-либо изменений.